



# COMUNE DI VERTOVA

## PROVINCIA DI BERGAMO

Scadenza 18/12/2019

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. C1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, RISERVATO ANCHE A PERSONALE PART TIME ALMENO 18 H DISPONIBILE ALLA TRASFORMAZIONE IN FULL TIME**

*ex art. 30 D.Lgs. n.165/2001 s.m.i,*

Visto l'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 49 del D.lgs. n. 150/2009 in materia di disciplina del "Passaggio diretto del personale tra amministrazioni diverse";

Visto il D.lgs. n. 198/2006 "Codice della pari opportunità tra uomo e donna";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 18/10/2019 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 - Aggiornamento";

Vista la propria determinazione n. 431 del 15/11/2019 con la quale è stato approvato il presente bando per l'avvio di una procedura di mobilità esterna;

### SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria tra enti del medesimo comparto, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nel profilo professionale di:

#### **ISTRUTTORE TECNICO – CAT. Giuridica C1**

della medesima posizione economica di provenienza,  
da inserire presso il Settore III: "Gestione del territorio"

riservato anche a personale part time almeno 18 h disponibile alla trasformazione in full time.

Le domande del personale interessato, intese ad ottenere il trasferimento presso il Comune di Vertova, possono essere presentate dai dipendenti di ruolo inquadrati giuridicamente nella stessa categoria del posto sopraindicato, in servizio presso le amministrazioni del comparto Regione ed Autonomie Locali. (sono fatte salve eventuali posizioni economiche superiori acquisite ad personam nell'ambito della medesima categoria).

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento del lavoro ai sensi degli artt. 7 e 57 del D.Lgs 30/03/01 n. 165.

#### **ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:**

Possono partecipare alla selezione tutti i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio con contratto a tempo indeterminato (full time o part time per almeno 18 h) presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, con inquadramento nella categoria C o categoria equivalente nel profilo professionale oggetto di selezione o altro profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni;



## COMUNE DI VERTOVA PROVINCIA DI BERGAMO

2. possedere l'idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni di cui al profilo professionale oggetto del presente avviso;
3. *essere in possesso del diploma di Geometra (G)*, oppure della Laurea (L) di durata triennale, Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica Ingegneria (LS), Laurea Magistrale (LM), conseguite presso Università o altro Istituto Universitario Statale o Istituto Universitario legalmente riconosciuto, nell'ambito delle discipline di architettura, urbanistica ed ingegneria;
4. non avere subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati ostativi all'accesso alla Pubblica Amministrazione.
5. **Nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro con decorrenza da concordare tra le amministrazioni senza che ciò comporti alcun impegno per il comune di Vertova.**

Ai sensi del regolamento (UE) n. 2016/679 gli esiti degli accertamenti di cui al presente articolo, nonché i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla mobilità saranno raccolti presso l'ufficio Segreteria del Comune di Vertova.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere eventualmente comunicate solo e unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode, ove applicabili, dei diritti di cui al citato regolamento (UE) n. 2016/679  
Il titolare del trattamento dati è il Comune di Vertova nella persona del suo legale rappresentante.

### **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando tassativamente lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Responsabile del Settore I – Segretario comunale del Comune di Vertova entro il termine del **18 dicembre 2019 alle ore 12:30**. (30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio)

La stessa potrà essere consegnata con una delle seguenti modalità:

- direttamente al protocollo dell'ente in orario di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 12:30);
- spedizione a mezzo posta, esclusivamente con raccomandata A.R., al Comune di Vertova, via Roma n. 12 - 24029 VERTOVA (BG); in questo caso, come termine di presentazione vale il timbro apposto dall'ufficio postale, purché pervenga entro i due giorni successivi alla scadenza del bando.
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo.vertova@pec.it](mailto:protocollo.vertova@pec.it).



## COMUNE DI VERTOVA PROVINCIA DI BERGAMO

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, datato e sottoscritto dal candidato;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione;
- nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento.

L'ente non si assume responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte degli interessati nè di eventuali disguidi postali o informatici non imputabili all'Ente.

### **ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO:**

Il Comune di Vertova, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base dei curriculum presentati e di preventivo colloquio motivazionale e attitudinale, i candidati idonei a ricoprire il ruolo specifico richiesto.

Il colloquio è fissato per il giorno **20 dicembre 2019** presso la sede del Comune di Vertova via Roma n. 12 - 24029 Vertova (BG).

I candidati che non riceveranno comunicazioni di esclusione o di variazione del calendario del colloquio sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora sopra indicati. La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia.

Mediante l'indicazione della suindicata data il comune di Vertova assolve all'obbligo della comunicazione agli ammessi alla selezione avendo il presente bando valore di notifica a tutti gli effetti.

La commissione esaminatrice valuterà le domande sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienza acquisita con servizio prestato presso altri Comuni;
- Formazione professionale;
- Esperienze lavorative anche presso ditte private attinenti al servizio;
- Possesso di attitudini, competenze professionali in relazione al posto da ricoprire.
- Colloquio motivazionale.

Espletata la selezione, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affissa nella sede e resa nota ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 241/90 e del d.lgs. 33/2013.

La graduatoria generale sarà resa pubblica per mezzo di pubblicazione on-line sul sito istituzionale del Comune di Vertova [www.comune.vertova.bg.it](http://www.comune.vertova.bg.it); dalla data di detta pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

### **ART. 4 – PRESA IN SERVIZIO**

Qualora la selezione abbia esito positivo, i candidati inseriti in graduatoria saranno all'occorrenza assunti in servizio dal Comune di Vertova.



## COMUNE DI VERTOVA PROVINCIA DI BERGAMO

Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità sarà esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza nella medesima categoria e profilo professionale.

In caso di candidato avente contratto part time di almeno 18 ore l'Amministrazione procederà all'assunzione degli atti finalizzati alla trasformazione del contratto di lavoro a tempo pieno.

### **ART. 5 – RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE:**

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, il diritto di non dare corso alla procedura di mobilità, qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti o di non procedere alla copertura del posto anche dopo la conclusione della selezione, senza che per i concorrenti insorga pretesa alcuna o diritto.

E' facoltà insindacabile del Comune di Vertova, ove il personale candidato alla mobilità provenga da Ente che non consenta di considerare la cessione del contratto "neutra", di revocare o non dar seguito alla procedura avviata. In ogni caso è facoltà insindacabile dell'Amministrazione, qualora nuove circostanze lo consigliassero, di non dar seguito alla procedura.

### **ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI:**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di cui il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e le norme connesse in materia di assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del comune di Vertova [www.comune.vertova.bg.it](http://www.comune.vertova.bg.it) trasmesso alle locali Prefettura, Provincia, Associazioni Sindacali, ai Comuni della Val Seriana e ad altri Comuni della provincia di Bergamo.

Vertova, 18 novembre 2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I – SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Francesco Bergamelli

***Per ogni utile informazione in ordine al Concorso gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Vertova tel. 035.711562 int. 6 Ufficio Segreteria – Sig.ra Sabrina Poli, [info@comune.vertova.bg.it](mailto:info@comune.vertova.bg.it).***