

Marca da
bollo da
16,00 €

AL
COMUNE DI VERTOVA
Settore Tecnico
Via Roma 12
24029 Vertova BG

OGGETTO: Richiesta di attestazione di idoneità alloggiativa

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
di cittadinanza _____ telefono _____
Mail _____ PEC _____
residente _____ in _____ Via _____
_____ n. _____ piano _____
_____ in possesso di carta identità/permesso
di soggiorno/passaporto n° _____ rilasciato da _____
di _____, in qualità di:

- ☐ diretto interessato
- ☐ colui che mette a disposizione l'alloggio
- ☐ persona opportunamente delegata. In tal caso l'istanza dovrà essere corredata da apposita delega con copia carta identità
- **consapevole di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 (possibilità della Pubblica Amministrazione di effettuare controlli atti ad accertare la veridicità dei dati dichiarati) e consapevole della responsabilità penale cui possa andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;**
 - **informato della documentazione (retro elencata) da produrre al fine dell'esame della richiesta, nonché sulla normativa riguardante la "privacy" di cui al D.lgs. 196/2003,**

CHIEDE

il rilascio dell'attestato di idoneità dell'alloggio

☐ In proprietà ☐ in locazione ☐ in comodato ☐ in uso in forza di contratto di portierato ☐ altro
sito in Via _____ n. _____, piano _____, identificato al N.C.E.U. al
foglio _____ Mapp/Part _____ Sub _____
attualmente occupato da n. _____ persone.

Ha già ottenuto attestazione di idoneità abitativa?

☐ NO ☐ SI In data _____ Prot. n. _____

La presente richiesta è finalizzata ad ottenere:

- ☐ ricongiungimento familiare (per n. _____ persone)
- ☐ altri usi (es.: certificato per datore di lavoro, etc..)

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- 1) Copia del documento di identità del richiedente il certificato in corso di validità;
- 2) Ricevuta del versamento di €. 35,00 per diritti di segreteria da effettuarsi presso la Banca di Credito Cooperativo di Milano Società Cooperativa (BCC di Milano s.c.) - IBAN Tesoreria Comunale **IT 44 V 08453 52860 000000023175** (n.b. come causale del versamento indicare: certificato di idoneità dell'alloggio);
- 3) Copia del contratto di proprietà o di locazione, con dichiarazione di conformità all'originale, o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in merito alla messa a disposizione dell'alloggio ovvero alla concessione di ospitalità nell'alloggio;
- 4) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti che l'alloggio non presenta segni di umidità recenti e rilevanti, né elementi di insicurezza evidenti;
- 5) Dichiarazione del locatore o del proprietario in merito al numero di persone che occupano ed occuperanno l'alloggio, nonché copia dei documenti di identità di tali persone;
- 6) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti che l'alloggio non ha subito variazioni – SOLO IN CASO DI RICHIESTA DI RINNOVO;
- 7) Asseverazione di un tecnico abilitato, con allegata copia della planimetria catastale o elaborato grafico redatto dal medesimo tecnico, in ordine alla conformità dell'alloggio ai requisiti stabiliti dal Decreto del Ministero della Sanità 5 luglio 1975 ed al vigente Regolamento Locale d'Igiene;
- 8) Certificato di agibilità ai sensi degli artt. 24-25 del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. In tal senso si precisa che il certificato di agibilità può formarsi per silenzio assenso ai sensi dell'art. 25 comma 4 D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. Nel caso in cui non venga oppure non sia stata presentata l'ordinaria domanda per il rilascio del certificato di agibilità può essere presentata dichiarazione del direttore dei lavori o, qualora non nominato, di un professionista abilitato, con la quale si attesti la conformità dell'opera al progetto presentato e la sua agibilità, corredata della documentazione indicata all'art. 25 comma 5bis del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.;
- 9) Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico, dell'impianto di riscaldamento, dell'impianto gas-metano, dell'impianto radio-televisivo ai sensi dell'art. 9 della Legge 5 maggio 1990, n. 46, salve le successive modificazioni ed integrazioni introdotte dal Decreto Ministeriale 22 gennaio 2008, n. 37;
- 10) Dichiarazione di sussistenza dei fori di areazione nei locali che ne necessitano in conformità alla "Procedura Operativa per la valutazione e gestione dei rischi correlati all'igiene degli impianti di trattamento aria - Conferenza Stato / Regioni del 07 febbraio 2013 repertorio atti n.55/CSR del 7 Febbraio 2013";
- 11) Attestato di prestazione energetica, rilasciato ai sensi del Decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192, così come modificato dal Decreto Legge 4 giugno 2013, n. 63, convertito con modificazioni, nella Legge 3 agosto 2013, n. 90, salve le successive modificazioni ed integrazioni apportate prima con il Decreto Legge 23 dicembre 2013, n. 145, convertito, con modificazioni, nella Legge 21 febbraio 2014, n. 9 e poi con la Legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- 12) Libretto relativo all'impianto di climatizzazione invernale e/o estiva conforme a quanto dettato dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 74, attuato in Regione Lombardia con la relativa Deliberazione della Giunta Regionale 20 dicembre 2013, n. 1118 e Decreto della Direzione Generale, Ambiente, Energia e Sviluppo Sostenibile della Regione Lombardia 11 giugno 2014, n. 5027;
- 13) Marca da bollo secondo l'importo vigente.

Vertova, li _____

FIRMA _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY ([ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003](#))

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento: i dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata.
- Modalità: il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.
- Ambito di comunicazione: i dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'[art. 71 del d.P.R. n. 445/2000](#).
- Diritti: il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'[art. 7 del d.lgs. n. 196/2003](#) rivolgendo le richieste all'Ufficio Tecnico Comunale.
- Titolare: Ufficio Tecnico comunale di Vertova (BG).